

УТВЕРЖДАЮ  
 Начальник Департамента  
 Смоленской области по  
 культуре Ю.Д. Герасев  
 «22» апреля 2011 г.



Форма

## ГОСУДАРСТВЕННОЕ ЗАДАНИЕ

на 2011 год

Смоленское областное учреждение культуры «Государственный историко-культурный и природный музей-заповедник  
 А.С. Грибоедова «Хмелита»

наименование областного государственного учреждения, оказывающего государственную услугу

*810.06*

код государственной услуги (услуг)

### 1. Потребители государственной услуги

Перечень категории потребителей государственной услуги	Основа предоставления государственной услуги (безвозмездная, частично платная, платная)	Количество потребителей государственной услуги в год (чел./ед./организаций)		
		отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной финансовый год
Физические лица и юридические лица	частично платная (на льготной основе – для детей дошкольного возраста, учащихся, инвалидов, военнослужащих, проходящих военную службу по призыву)	30 000	30 000	30 000

*Смирнов*

## 2. Показатели, характеризующие объем и качество государственной услуги

### 2.1. Объем государственной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя объема	Единица измерения	Значение показателей объема государственной услуги			Источник информации о значении показателя
		отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной финансовый год	
Количество посещений	тыс. чел.	30	30	30	Форма 8-нк "Сведения о деятельности музея за 20__ год"
Количество экспонируемых в течение года музейных предметов	тыс.ед.	0,936	0,936	0,936	
Пополнение музейных фондов	тыс.ед.	0,059	0,060	0,060	

### 2.2. Показатели качества оказываемой государственной услуги

Наименование показателя, единица измерения	Методика расчета ⟨2⟩	Значение показателей оказываемой государственной услуги			Источник информации о значении показателя
		отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной финансовый год	

## 3. Порядок оказания государственной услуги

### 3.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания государственной услуги:

Областной закон от 28.12.2004 № 117-з «О культуре», Постановление Администрации Смоленской области от 28.06.2005 № 193 «Об утверждении стандартов качества бюджетных услуг в области культуры, предоставляемых за счет средств областного бюджета населению Смоленской области», федеральный закон от 26.05.1996 № 54 «О музейном фонде Российской Федерации и музеях».

#### Основные процедуры оказания услуги:

- обеспечение доступа населения к музейным коллекциям осуществляется через их публичное представление (экспозиции, выставки, каталоги);
- обеспечение доступа населения к музейным коллекциям осуществляется через их публичное представление (экспозиции, выставки, каталоги);
- музейные экспозиции должны быть обеспечены пояснительным материалом;
- музейные услуги предоставляются по всем формам музейной работы (индивидуальные и экскурсионные посещения, лекции, массовые мероприятия, информационно-справочные и другие виды обслуживания, связанные с сохранением народных традиций, духовной и материальной культуры).

#### 3.1.1. Требования к материально-техническому обеспечению процесса предоставления государственной услуги

Вид имущества	Качественные и (или) количественные требования к имуществу
	Все требования обусловлены федеральным и областным законодательством.

#### 3.1.2. Требования к законности и безопасности оказания государственной услуги

Требования	Характеристика
	Все требования обусловлены федеральным и областным законодательством.

#### 3.1.3. Требования к уровню квалификации и опыту персонала

Профессиональная подготовка работников	В соответствии с квалификационным справочником
Требования к стажу работы	В соответствии с квалификационным справочником
Периодичность повышения квалификации	В соответствии с федеральным и областным законодательством
Иные требования	

### 3.1.4. Режим работы областного государственного учреждения

6 дней в неделю с 10 до 18 часов, включая выходные и праздничные дни.

### 3.1.5. Иные требования к качеству государственной услуги

Продолжительность экскурсионного обслуживания составляет 45 минут, количество экскурсантов в группе должно составлять не менее 10 человек. На информационно-справочное обслуживание населения отводится не более 30 минут (на обслуживание одного запроса).

Музеи проводят экспертизы культурных и исторических ценностей, антиквариата на платной основе.

В музеях обеспечиваются санитарно-гигиенические нормы содержания помещений и обслуживания посетителей (температурный режим – не менее + 18 градусов, относительная влажность воздуха – 55%).

### 4. Порядок информирования потенциальных потребителей государственной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
Информационные стенды	Место нахождения учреждения, график (режим работы), порядок (правила) предоставления государственной услуги, контактные телефоны	По мере поступления новой информации, но не реже чем один раз в год
Средства массовой информации	О проведении мероприятий	По мере проведения
Сайт	Место нахождения учреждения, график (режим работы), порядок (правила) предоставления государственной услуги, контактные телефоны. О проведении мероприятий	по мере обновления
Иная форма информирования	Запрашиваемая информация	По мере необходимости

### 5. Основания для досрочного прекращения исполнения государственного задания

Федеральное и областное законодательство.

6. Предельные цены (тарифы) на оплату государственной услуги в случаях, если федеральным законодательством предусмотрено их оказание на платной основе

Предельная цена услуги определяется в соответствии с приказом Департамента Смоленской области по культуре от 15.12.2010 № 215 «Об утверждении методических рекомендаций по формированию размера платы за услуги, оказываемые областными государственными учреждениями Смоленской области сферы культуры и архивного дела».

6.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления

Приказ Департамента Смоленской области по культуре от 15.12.2010 № 215 «Об утверждении методических рекомендаций по формированию размера платы за услуги, оказываемые областными государственными учреждениями Смоленской области сферы культуры и архивного дела».

6.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы)

Департамент Смоленской области по культуре.

6.3. Значения предельных цен (тарифов)

№ п/п	Правовой акт	Цена (тариф), единица измерения
1.	Приказ Департамента Смоленской области по культуре от 15.12.2010 № 215 «Об утверждении методических рекомендаций по формированию размера платы за услуги, оказываемые областными государственными учреждениями Смоленской области сферы культуры и архивного дела».	По согласованию
2.		

7. Порядок контроля за исполнением государственного задания органами исполнительной власти Смоленской области

№ п/п	Формы контроля	Периодичность
1.	Представление статистических форм отчетности	ежеквартально
2.	Опрос (анкетирование)	ежегодно

8. Требования к отчетности об исполнении государственного задания

8.1. Потребители государственной услуги

Наименование категории потребителей	Форма предоставления услуги (платная, частично платная, бесплатная)	Плановое количество потребителей на отчетный год, чел.	Фактическое количество потребителей, воспользовавшихся услугой в отчетном финансовом году, чел.	Источник(и) информации о фактическом значении показателя
Физические лица,				

8.2. Показатели объема государственной услуги

Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в государственном задании на отчетный финансовый год	Фактическое значение за отчетный финансовый год	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник(и) информации о фактическом значении показателя

### 8.3. Показатели качества предоставления государственной услуги

Наименование показателя результативности	Значение, утвержденное в государственном задании на отчетный финансовый год	Фактическое значение в отчетном финансовом году	Источник(и) информации о фактическом значении показателя

### 8.4. Факторы, повлиявшие на отклонение фактических объемов оказания государственной услуги от планируемых

### 8.5. Сроки представления отчетности об исполнении государственного задания

Отчетность об исполнении государственного задания предоставляется ежеквартально не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, и до 1-го февраля отчетного финансового года, следующего за отчетным.

### 8.6. Иные требования к отчетности об исполнении государственного задания

---

### 9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) государственного задания

---