



АДМИНИСТРАЦИЯ СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24.04.2014 № 303

О внесении изменений в Положение о порядке оформления охранного обязательства собственника (пользователя) объекта культурного наследия федерального или регионального значения, расположенного на территории Смоленской области

Администрация Смоленской области **п о с т а н о в л я е т**:

Внести в раздел 2 Положения о порядке оформления охранного обязательства собственника (пользователя) объекта культурного наследия федерального или регионального значения, расположенного на территории Смоленской области, утвержденного постановлением Администрации Смоленской области от 11.09.2013 № 680, следующие изменения:

1) абзац второй пункта 2.1 после слов «(на угловом бланке юридического лица)» дополнить словами «(при наличии)»;

2) абзац шестой подпункта 1 и абзац восьмой подпункта 2 пункта 2.3 дополнить словами «, и (или) кадастровый номер и (или) местоположение земельного участка, на котором расположен объект культурного наследия, в отношении которого должно быть оформлено охранное обязательство»;

3) в пункте 2.4:

- абзац пятый подпункта 1 признать утратившим силу;

- в подпункте 2:

- в абзаце втором слова «, в том числе» заменить словами «(в случае если заявление и прилагаемые к нему документы подаются представителем заявителя),»;

- в абзаце третьем слова «иностранных организаций в налоговых органах» заменить словами «иностранных организаций в налоговых органах)»;

- абзац шестой признать утратившим силу;

4) дополнить пунктом 2.4¹ следующего содержания:

«2.4¹. В случае если заявителем (представителем заявителя) самостоятельно представлены документы, содержащие сведения, предусмотренные абзацем седьмым подпункта 1 или абзацем девятым подпункта 2 пункта 2.3 настоящего раздела, заявитель (представитель заявителя) вправе не указывать в заявлении данные сведения.»;

5) в пунктах 2.5 и 2.7 слова «заказным», «с уведомлением о вручении и описью вложения» исключить;

6) в пункте 2.10:

- в абзаце первом слова «одновременно с заявлением вправе представить» заменить словами «одновременно с заявлением и документами, указанными в пункте 2.4 настоящего раздела, вправе представить самостоятельно»;

- дополнить абзацем следующего содержания:

«- оформленный в установленном федеральным законодательством порядке и выданный уполномоченными в соответствии с федеральным законодательством органом, организацией или должностным (уполномоченным) лицом документ, воспроизводящий сведения и информацию, внесенные в государственный кадастр недвижимости, о земельном участке (его части, территории), на котором расположен объект культурного наследия (документ должен содержать сведения о площади земельного участка (его части, территории), его местоположении, кадастровом номере (если присваивался), графическое отражение его границ в виде чертежа, схемы, плана и т.д. (кадастровая выписка о земельном участке либо кадастровый план территории по соответствующей форме согласно приказу Министерства экономического развития Российской Федерации от 28.12.2012 № 831 «Об утверждении форм кадастровых паспортов здания, сооружения, объекта незавершенного строительства, помещения, земельного участка, кадастровых выписок о земельном участке, о здании, сооружении, объекте незавершенного строительства и кадастрового плана территории») и являться юридически действительным на момент его представления в Департамент) (в случае если охрannое обязательство должно быть оформлено в отношении объекта культурного наследия, не являющегося зданием, строением, сооружением (их частью) или помещением).»;

7) абзац второй пункта 2.11 после слов «указанные» дополнить словами «в пункте 2.10 настоящего раздела»;

8) в пункте 2.12 слова «уполномоченные лица Департамента» заменить словами «уполномоченное(ые) лицо(а) Департамента»;

9) в пункте 2.13:

- абзац первый после слова «составляет» дополнить словами «в 3 экземплярах», дополнить словами «, а также охрannое обязательство по соответствующей форме, утвержденной приказом начальника Департамента (в зависимости от категории историко-культурного значения и вида объекта культурного наследия в соответствии со статьями 3, 4 Федерального закона «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», а также в зависимости от прав, которыми заявитель обладает в отношении объекта культурного наследия)»;

- абзацы второй и третий признать утратившими силу;

- в абзаце четвертом слова «, за исключением случаев, указанных в абзаце шестом настоящего пункта» исключить;

- абзацы пятый – десятый признать утратившими силу;

10) в пункте 2.14:

- абзац первый изложить в следующей редакции:

«2.14. В срок не позднее одного рабочего дня со дня составления акта осмотра объекта и (или) акта осмотра участка и охранного обязательства уполномоченное лицо Департамента любым доступным способом уведомляет заявителя (представителя заявителя – при наличии у него специально оговоренных на то полномочий, оформленных в установленном федеральным законодательством порядке) о необходимости подписания акта осмотра объекта и (или) акта осмотра участка и охранного обязательства.»;

- в абзаце втором слова «, указанного в абзаце первом настоящего пункта,» исключить;

- в абзаце третьем слова «не позднее тридцати дней» заменить словами «не позднее десяти рабочих дней», слова «указанного в абзаце первом настоящего пункта,» исключить;

- после абзаца третьего дополнить абзацами следующего содержания:

«Подпись заявителя или представителя заявителя в акте осмотра объекта и (или) акте осмотра участка подтверждает факт согласия заявителя с порядком проведения осмотра и результатами осмотра, закрепленными в соответствующем акте, а также факт получения им экземпляра соответствующего акта.

В случае если заявитель или представитель заявителя (при наличии у него специально оговоренных на то полномочий, оформленных в установленном федеральным законодательством порядке) отказался подписать акт осмотра объекта и (или) акт осмотра участка, в акт осмотра объекта и (или) акт осмотра участка вносится соответствующая запись с указанием даты и времени ее совершения.

Акт осмотра объекта и (или) акт осмотра участка не заполняется и в него вносится соответствующая запись с указанием даты и времени ее совершения (в акте расписываются все уполномоченные лица Департамента, которые должны были принимать участие в осмотре) в следующих случаях:

- заявитель отказался принять участие в осмотре объекта культурного наследия, в отношении которого подано заявление, и (или) земельного участка, на котором расположен объект культурного наследия, в отношении которого подано заявление, и (или) не обеспечил участие при осмотре своего представителя (со специально оговоренными на то полномочиями, оформленными в установленном федеральным законодательством порядке);

- заявитель или представитель заявителя (при наличии у него специально оговоренных на то полномочий, оформленных в установленном федеральным законодательством порядке) отказался обеспечить доступ к объекту культурного наследия, в отношении которого подано заявление, и (или) на земельный участок, на котором расположен объект культурного наследия, в отношении которого подано заявление, уполномоченного(ых) лица (лиц) Департамента для осуществления осмотра;

- возникновение обстоятельств непреодолимой силы или иных обстоятельств, не зависящих от воли и действий заявителя и (или) уполномоченного(ых) лица (лиц) Департамента (погодные условия, недоступность объекта культурного наследия и т.п.), не позволяющих осуществить осмотр.

В случае если заявитель (представитель заявителя) не согласен с результатами осмотра объекта культурного наследия, в отношении которого подано заявление, и (или) земельного участка, на котором расположен объект культурного наследия, в отношении которого подано заявление, закрепленными в акте осмотра объекта и (или) акте осмотра участка, он вправе сделать соответствующую отметку о несогласии в акте осмотра объекта и (или) акте осмотра участка с указанием даты и времени ее совершения. Заявитель (представитель заявителя) обязан поставить свою подпись под отметкой о несогласии.

Заявитель вправе приложить к акту осмотра объекта и (или) акту осмотра участка, на котором им была сделана отметка о несогласии, мотивированное обоснование несогласия с результатами осмотра объекта культурного наследия, в отношении которого подано заявление, и (или) земельного участка, на котором расположен объект культурного наследия, в отношении которого подано заявление, на отдельном листе (листах), подписанном (подписанных) заявителем (представителем заявителя). При совершении заявителем (представителем заявителя) отметки о несогласии необходимо отразить факт приложения к акту осмотра объекта и (или) акту осмотра участка мотивированного обоснования с указанием количества листов мотивированного обоснования.»;

- в абзаце четвертом слова «указанное в абзаце первом настоящего пункта,» исключить;

11) пункт 2.15 признать утратившим силу;

12) в пункте 2.16 слова «семи рабочих дней» заменить словами «трех рабочих дней», слова «(в зависимости от способа представления заявления и представляемых вместе с ним документов, выбранного заявителем или представителем заявителя)» исключить;

13) в пункте 2.17:

- в подпункте 2 слова «(либо указание не в полном объеме)» исключить, дополнить словами «(за исключением случаев, предусмотренных пунктом 2.4¹ настоящего раздела)»;

- в подпункте 10 слова «тридцати дней» заменить словами «десяти рабочих дней»;

14) абзацы первый – третий пункта 2.18 изложить в следующей редакции:

«2.18. Решение об отказе в оформлении охранного обязательства по основаниям, предусмотренным подпунктами 1 – 4, 7, 8 пункта 2.17 настоящего раздела, принимается руководителем Департамента в срок не позднее 11 рабочих дней со дня регистрации заявления и представленных вместе с ним документов.

Решение об отказе в оформлении охранного обязательства по основаниям, предусмотренным подпунктами 5, 6, 9, 10 пункта 2.17 настоящего раздела, принимается руководителем Департамента в срок не позднее 25 дней со дня регистрации заявления и представленных вместе с ним документов.

Решение об отказе в оформлении охранного обязательства оформляется в виде уведомления об отказе в оформлении охранного обязательства (далее – уведомление об отказе).

Уведомление об отказе составляется на бумажном носителе (на официальном бланке Департамента), подписывается руководителем Департамента, регистрируется в соответствии с правилами регистрации исходящей корреспонденции, установленными в Департаменте, и не позднее трех рабочих дней со дня принятия решения об отказе в оформлении охранного обязательства вручается лично заявителю (представителю заявителя) под роспись либо направляется ему заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении и описью вложения по адресу, указанному заявителем (представителем заявителя) в заявлении.»;

15) пункт 2.20 изложить в следующей редакции:

«2.20. Срок оформления охранного обязательства составляет не более тридцати дней со дня регистрации заявления и представленных вместе с ним документов.

Срок, предусмотренный настоящим пунктом, продлевается руководителем Департамента на основании мотивированного предложения уполномоченного лица Департамента, но не более чем на 30 дней.

О продлении соответствующего срока заявитель (представитель заявителя) уведомляется посредством направления ему заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении соответствующего письма Департамента с указанием причин и срока продления.».

Губернатор
Смоленской области

А.В. Островский