



ДЕПАРТАМЕНТ СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ ПО КУЛЬТУРЕ И ТУРИЗМУ

**П Р И К А З**

от 24.02.2015.

№ 24

**Об утверждении Плана по  
противодействию коррупции на  
2015-2016 годы**

В целях реализации Постановления Администрации Смоленской области от 19.11.2013 № 920 «Об утверждении областной государственной программы «Создание условий для эффективного государственного управления в Смоленской области» на 2014-2020 годы»

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый План по противодействию коррупции Департамента Смоленской области по культуре и туризму на 2015-2016 годы.
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник Департамента

**О.И. Корсак**

ПРИЛОЖЕНИЕ  
к приказу Департамента  
Смоленской области по  
культуре и туризму  
от «24» 02 2015 № 24

**План  
по противодействию коррупции  
Департамента Смоленской области по культуре и туризму**

№ п/п	Мероприятие	Ответственный исполнитель	Сроки исполнения
1	2	3	4
1.	Обеспечение деятельности функционирования Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных служащих и урегулирования конфликта интересов.	Отдел кадров и правовой работы	постоянно
2.	Организация проведения в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами Российской Федерации, проверок по случаям несоблюдения государственным служащими ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушения ограничений, касающихся получения подарков, и порядка сдачи подарка, а также применение соответствующих мер юридической ответственности.	Отдел кадров и правовой работы	постоянно
3.	Осуществление контроля исполнения государственным служащим обязанности по уведомлению представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы.	Отдел кадров и правовой работы	постоянно

1	2	3	4
4.	<p>Проведение работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются лица, замещающие должности государственной службы категории «руководители», и осуществление мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, а также применение мер юридической ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации, и организация обсуждения вопроса о состоянии этой работы и мерах по ее совершенствованию на заседаниях комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Департамента Смоленской области по культуре и туризму и урегулированию конфликтов интересов.</p>	Отдел кадров и правовой работы	постоянно
5.	<p>Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению государственными служащими ограничений, запретов и по исполнению обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации в целях противодействия коррупции.</p>	Отдел кадров и правовой работы	постоянно
6.	<p>Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению государственными служащими ограничений, касающихся получения подарков, в том числе направленных на формирование негативного отношения к дарению подарков указанным служащим в связи с исполнением ими служебных обязанностей.</p>	Отдел кадров и правовой работы	постоянно
7.	<p>Организация доведения до лиц, замещающих должности государственной службы, положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе об установлении наказания за получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме взятки, об увольнении в связи с утратой доверия, о порядке проверки сведений, представляемых государственными служащими в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.</p>	Отдел кадров и правовой работы	постоянно

1	2	3	4
8.	Обеспечение прохождения повышения квалификации государственными служащими, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции.	Отдел кадров и правовой работы	в течение года
9.	Обеспечение размещения на официальном интернет-сайте информации об антикоррупционной деятельности, создание и ведение специализированного раздела, посвященного вопросам противодействия коррупции.	Отдел музеев и информационных технологий	постоянно
10.	Размещения информации на сайте Департамента Смоленской области по культуре и туризму, и Интернет-портале «Культурное наследие земли смоленской» по вопросам сохранения, использования, популяризации и государственной охраны объектов культурного наследия (памятников истории и культуры).	Отдел музеев и информационных технологий	постоянно
11.	Осуществление контроля за предоставлением соответствующих сведений гражданами, претендующими на замещение вакантных должностей государственными гражданскими служащими Смоленской области в Департамент Смоленской области по культуре и туризму.	Отдел кадров и правовой работы	постоянно
12.	Проведение проверок достоверности и полноты соответствующих сведений, предоставляемых гражданами, претендующими на замещение вакантных должностей государственными гражданскими служащими Смоленской области в Департаменте Смоленской области по культуре и туризму.	Отдел кадров и правовой работы	постоянно
13.	Обеспечение соблюдения государственными гражданскими служащими Департамента Смоленской области по культуре и туризму общих принципов служебного поведения, утвержденных Указом Президента Российской Федерации от 12.03.2002 № 885 «Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих», в частности, доведение до сведения государственных служащих положений указанных общих принципов.	Отдел кадров и правовой работы	постоянно

1	2	3	4
14.	Размещение информации на сайте Департамента Смоленской области по культуре и туризму в разделе «Туризм» по вопросам развития туризма и развития туристской инфраструктуры.	Отдел музеев и информационных технологий	постоянно
15.	Осуществление контроля исполнения за государственными служащими достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицами, замещающими должности, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность представлять такие сведения, либо гражданами, претендующими на замещение этих должностей.	Отдел кадров и правовой работы	до 30 апреля ежегодно
16.	Размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственных гражданских служащих на сайте Департамента Смоленской области по культуре и туризму.	Отдел музеев и информационных технологий	до 21 мая ежегодно
17.	Разработка плана мероприятий по противодействию коррупции на 2017 год.	Отдел кадров и правовой работы	до 20 декабря 2016 года