



ДЕПАРТАМЕНТ СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ ПО КУЛЬТУРЕ

П Р И К А З

от 04.07.2019

№ 225

**О создании ведомственного  
проектного офиса Департамента  
Смоленской области по культуре  
по реализации региональных  
проектов**

В целях реализации положений Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 года № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года» с учетом методических указаний по разработке национальных проектов (программ), утвержденных Председателем Правительства Российской Федерации Д.А. Медведевым от 04.06.2018 № 4072п-П6, в соответствии с распоряжением Администрации Смоленской области от 13.05.2019 № 715-р/адм «Об организации проектной деятельности в Смоленской области»

п р и к а з ы в а ю:

1. Создать ведомственный проектный офис Департамента Смоленской области по культуре по реализации региональных проектов.
2. Утвердить Положение о ведомственном проектном офисе Департамента Смоленской области по культуре по реализации региональных проектов согласно приложению № 1 к настоящему приказу.
3. Утвердить состав ведомственного проектного офиса Департамента Смоленской области по культуре по реализации региональных проектов согласно приложению № 2 к настоящему приказу.
4. Отделу музеев и информационных технологий Департамента Смоленской области по культуре (Л.Д. Ухорская) обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте Департамента Смоленской области по культуре.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника Департамента Смоленской области по культуре О.П. Романенкову.

Начальник Департамента

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'Ивушин', is positioned between the title and the name.

**М.Ю. Ивушин**

Приложение № 1

к приказу начальника  
Департамента Смоленской  
области по культуре  
от 04.07.2019 № 225

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о ведомственном проектном офисе Департамента Смоленской области по**  
**культуре по реализации региональных проектов**

1. Общие положения

Настоящее положение определяет задачи, функции, права, а также организацию деятельности ведомственного проектного офиса Департамента Смоленской области по культуре по реализации региональных проектов (далее – ведомственный проектный офис).

Ведомственный проектный офис является временным органом управления проектной деятельностью в Департаменте Смоленской области по культуре, создаваемым с целью реализации региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов федеральных проектов («Культурная среда», «Творческие люди», «Цифровая культура»), входящих в состав национального проекта «Культура» (далее - региональные проекты).

Ведомственный проектный офис в своей работе руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Уставом Смоленской области, законами Смоленской области, правовыми актами Губернатора Смоленской области и Администрации Смоленской области, иными правовыми актами Смоленской области, а также настоящим положением.

Положение об организации проектной деятельности в Смоленской области и функциональная структура проектной деятельности в Смоленской области, утвержденные распоряжением Администрации Смоленской области от 13.05.2019 № 715-р/адм «Об организации проектной деятельности в Смоленской области», применяются в работе ведомственного проектного офиса в части, не урегулированной настоящим положением.

2. Основные задачи и функции ведомственного проектного офиса

Задачами ведомственного проектного офиса является организация работы по подготовке (разработке) и внесению изменений в паспорта региональных проектов.

Ведомственный проектный офис в соответствии с возложенными на него задачами выполняет следующие функции:

обеспечивает разработку паспортов региональных проектов в соответствии с рекомендациями проектного офиса Смоленской области;

обеспечивает текущий мониторинг и анализ рисков региональных проектов; инициирует рассмотрение вопросов, требующих решений регионального проектного офиса Смоленской области и реализации национальных проектов, на соответствующих заседаниях;

осуществляет взаимодействие с региональным проектным офисом Смоленской области и участниками региональных проектов;

осуществляет свод и проверку информации о реализации региональных проектов, представленной участниками соответствующих региональных проектов;

предоставляет по запросу регионального проектного офиса Смоленской области аналитические и иные материалы о реализации региональных проектов;

выполнение иных функций в соответствии с областным и федеральным законодательством, поручениями и указаниями руководителя (ей) региональных проектов.

### 3. Права ведомственного проектного офиса

Для выполнения своих задач ведомственный проектный офис имеет право:

запрашивать и рассматривать на заседаниях ведомственного проектного офиса полученную от участников региональных проектов, органов местного самоуправления муниципальных образований Смоленской области, а также иных организаций информацию и документы, связанные с инициированием, подготовкой, реализацией и завершением региональных проектов;

приглашать и заслушивать на заседаниях ведомственного проектного офиса доклады и предложения о ходе реализации региональных проектов от участников региональных проектов, представителей подведомственных и сторонних организаций и экспертов.

### 4. Порядок формирования и организации деятельности ведомственного проектного офиса

Ведомственный проектный офис формируется в составе:

- руководителя ведомственного проектного офиса;
- заместителей руководителя ведомственного проектного офиса;
- ответственного секретаря ведомственного проектного офиса;
- членов ведомственного проектного офиса.

В состав ведомственного проектного офиса включается представитель регионального проектного офиса Смоленской области.

Состав ведомственного проектного офиса и положение о нем утверждаются приказом начальника Департамента Смоленской области по культуре.

Ведомственный проектный офис возглавляет руководитель ведомственного проектного офиса, начальник Департамента Смоленской области по культуре.

Руководитель ведомственного проектного офиса:

определяет время, место и утверждает повестку заседания ведомственного проектного офиса;

организует работу по проведению заседаний ведомственного проектного офиса в соответствии с возложенными на него задачами.

Ответственный секретарь ведомственного проектного офиса осуществляет организационно-техническое обеспечение деятельности ведомственного проектного офиса и руководителя проектного офиса.

Основной формой работы ведомственного проектного офиса являются заседания, которые проводятся по мере необходимости.

Заседания ведомственного проектного офиса ведет руководитель ведомственного проектного офиса, а в случае его отсутствия - заместитель руководителя ведомственного проектного офиса.

Решения по обсуждаемым вопросам принимаются открытым голосованием большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов ведомственного проектного офиса. В случае равенства голосов при голосовании голос председательствующего на заседании ведомственного проектного офиса является решающим.

Решения ведомственного проектного офиса правомочны, если они приняты в присутствии более половины членов состава ведомственного проектного офиса.

Решения ведомственного проектного офиса оформляются протоколом, который подписывается председательствующим и ответственным секретарем.

Решения ведомственного проектного офиса учитываются при подготовке и реализации документов стратегического планирования в сфере культуры.

## Приложение № 2

к приказу начальника  
Департамента Смоленской  
области по культуре  
от 04.07.2019 № 225

**СОСТАВ**

**ведомственного проектного офиса Департамента Смоленской области по  
культуре по реализации региональных проектов**

- |                                 |  |
|---------------------------------|--|
| Ивушин<br>Михаил Юрьевич        | - начальник Департамента Смоленской области по культуре, руководитель ведомственного проектного офиса;   |
| Романенкова<br>Ольга Петровна   | - заместитель начальника Департамента Смоленской области по культуре, заместитель руководителя ведомственного проектного офиса;                                      |
| Толкова<br>Екатерина Николаевна | - главный специалист отдела экономики и государственных закупок Департамента Смоленской области по культуре, ответственный секретарь ведомственного проектного офиса |

## Члены ведомственного проектного офиса

- |                                 |  |
|---------------------------------|--|
| Гришечкина<br>Юлия Николаевна   | - начальник отдела реализации государственной политики в сфере культуры и искусства Департамента Смоленской области по культуре;             |
| Ефимова<br>Марина Викторовна    | - начальник отдела реставрации объектов культурного наследия управления по культурному наследию Департамента Смоленской области по культуре; |
| Ковалев<br>Юрий Иванович        | - начальник отдела кадров, правовой работы и документооборота Департамента Смоленской области по культуре;                                   |
| Подвинская<br>Ольга Анатольевна | - консультант отдела государственных программ Департамента экономического развития Смоленской области;                                       |
| Ухорская<br>Людмила Дмитриевна  | - начальник отдела музеев и информационных технологий Департамента Смоленской области по культуре;   |
| Храмченкова<br>Софья Николаевна | - и.о. начальника отдела бюджетного учета и отчетности, контрольно-ревизионной работы Департамента Смоленской области по культуре            |