



ДЕПАРТАМЕНТ СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ ПО КУЛЬТУРЕ

П Р И К А З

от 23.11.2021

№ 157

**Об утверждении Перечня правовых актов и их отдельных частей (положений), содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при осуществлении Департаментом Смоленской области по культуре регионального государственного контроля (надзора) за соблюдением законодательства об архивном деле в Российской Федерации, и порядка его ведения**

В соответствии с Постановлением Администрации Смоленской области от 19.11.2021 № 719 «Об утверждении Положения о региональном государственном контроле (надзоре) за соблюдением законодательства об архивном деле в Российской Федерации, а также в целях актуализации Перечня правовых актов и их отдельных частей (положений), содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при осуществлении Департаментом Смоленской области по культуре регионального государственного контроля (надзора) за соблюдением законодательства об архивном деле в Российской Федерации, и порядка его ведения

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить:

- перечень правовых актов и их отдельных частей (положений), содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при осуществлении Департаментом Смоленской области по культуре регионального государственного контроля (надзора) за соблюдением законодательства об архивном деле в Российской Федерации (далее также – Перечень), согласно приложению № 1;

- порядок ведения перечня правовых актов и их отдельных частей (положений), содержащих обязательные требования, соблюдение которых

оценивается при осуществлении Департаментом Смоленской области по культуре регионального государственного контроля (надзора) за соблюдением законодательства об архивном деле в Российской Федерации, согласно приложению № 2.

2. Отделу музеев и библиотечного дела (Л.Д. Ухорская) разместить Перечень на официальном сайте Департамента Смоленской области по культуре в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Признать утратившим силу приказ начальника Департамента Смоленской области по культуре от 02.09.2020 № 160 «Об утверждении Перечня правовых актов и их отдельных частей (положений), содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при осуществлении Департаментом Смоленской области по культуре регионального государственного контроля за соблюдением законодательства об архивном деле в Российской Федерации на территории Смоленской области, и порядка его ведения».

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник Департамента



**М.Ю. Ивушин**

Приложение № 1  
к приказу начальника Департамента  
Смоленской области по культуре  
от 23.11.2021 № 157

## ПЕРЕЧЕНЬ

**правовых актов и их отдельных частей (положений),  
содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при  
осуществлении Департаментом Смоленской области по культуре  
регионального государственного контроля (надзора) за соблюдением  
законодательства об архивном деле в Российской Федерации**

### Раздел 1. Международные договоры Российской Федерации и акты органов Евразийского экономического союза

№	Наименование и реквизиты акта	Краткое описание круга лиц и (или) перечня объектов, в отношении которых устанавливаются обязательные требования	Указание на структурные единицы акта, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по контролю
Отсутствуют			

### Раздел 2. Федеральные законы

№	Наименование и реквизиты акта	Краткое описание круга лиц и (или) перечня объектов, в отношении которых устанавливаются обязательные требования	Указание на структурные единицы акта, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по контролю
1.	Федеральный закон от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации»	органы государственной власти, органы местного самоуправления, юридические лица, индивидуальные предприниматели	весь документ
2.	Федеральный закон от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»	юридические лица, индивидуальные предприниматели	статьи 3,5,9-13 Федерального закона
3.	Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ	органы местного самоуправления, должностные	пункт 17 части 1 статьи 14, пункт 16 части 1 статьи 15,

	«Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»	лица органов местного самоуправления	пункт 22 части 1 статьи 16, пункт 9 части 1 статьи 16.2, статьи 20, 21 Федерального закона
4.	Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и защите информации»	органы государственной власти, органы местного самоуправления,	статья 11 Федерального закона
5.	Федеральный закон от 30.12.2001 № 195-ФЗ «Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях»	органы государственной власти, органы местного самоуправления, юридические лица, индивидуальные предприниматели	статья 13.20, часть 1 статьи 19.5, статья 19.7 КоАП РФ

### **Раздел 3. Указы Президента Российской Федерации, постановления и распоряжения Правительства Российской Федерации**

№	Наименование документа (обозначение)	Сведения об утверждении	Краткое описание круга лиц и (или) перечня объектов, в отношении которых устанавливаются обязательные требования	Указание на структурные единицы акта, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по контролю
1.	Правила противопожарного режима в Российской Федерации	Постановление Правительства Российской Федерации от 25.04.2012 № 390	органы государственной власти, органы местного самоуправления, юридические лица, индивидуальные предприниматели	пункт 70 Правил
2.	Правила делопроизводства в федеральных органах исполнительной власти	Постановление Правительства Российской Федерации от 15.06.2009 № 477	территориальные органы федеральных органов исполнительной власти Российской Федерации	весь документ

### **Раздел 4. Нормативные правовые акты федеральных органов исполнительной власти и нормативные документы федеральных органов исполнительной власти**

№	Наименование документа (обозначение)	Сведения об утверждении	Краткое описание круга лиц и (или) перечня объектов, в	Указание на структурные единицы акта, соблюдение
---	--------------------------------------	-------------------------	--	--

			отношении которых устанавливаются обязательные требования	которых оценивается при проведении мероприятий по контролю
1.	«Об утверждении Правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, научных организациях»	Приказ Федерального архивного агентства от 02.03.2020 № 24	государственные и муниципальные архивы* Смоленской области, музеи и библиотеки Смоленской области, осуществляющие постоянное хранение документов Архивного Фонда Российской Федерации	весь документ
2.	«Об утверждении Правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях»	Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 31.03.2015 № 526	органы государственной власти, органы местного самоуправления, юридические лица, индивидуальные предприниматели	весь документ
3.	«Об утверждении Специальных правил пожарной безопасности государственных и муниципальных архивов Российской Федерации»	Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 12.01.2009 № 3	государственные и муниципальные архивы* Смоленской области	весь документ
4.	Об утверждении Регламента государственного учета документов	Приказ Федеральной архивной службы России от 11.03.1997 № 11	органы государственной власти, органы местного	весь документ

Архивного фонда Российской Федерации»		самоуправления, юридические лица, индивидуальные предприниматели	
---------------------------------------	--	--	--

**Раздел 5. Нормативные правовые акты органов государственной власти СССР и РСФСР, нормативные правовые акты органов исполнительной власти СССР и РСФСР**

№	Наименование документа (обозначение)	Краткое описание круга лиц и (или) перечня объектов, в отношении которых устанавливаются обязательные требования	Указание на структурные единицы акта, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по контролю
Подраздел 1. Нормативные правовые акты органов государственной власти СССР и РСФСР			
Отсутствуют			
Подраздел 2. Нормативные правовые акты органов исполнительной власти СССР и РСФСР (до 1 июля 2017 г.)			
Отсутствуют			

**Раздел 6. Законы и иные нормативные правовые акты субъектов Российской Федерации**

№	Наименование документа (обозначение)	Краткое описание круга лиц и (или) перечня объектов, в отношении которых устанавливаются обязательные требования	Указание на структурные единицы акта, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по контролю
1	2	3	4
1.	Закон Смоленской области от 20.12.2005 № 142-з «О разграничении полномочий органов государственной власти Смоленской области в сфере архивного дела»	органы государственной власти, органы местного самоуправления, юридические лица, индивидуальные предприниматели	весь документ
2.	Указ губернатора Смоленской области от 12.12.2006 № 11 «Об утверждении Инструкции по делопроизводству в органах исполнительной власти Смоленской области»	органы государственной власти, органы местного самоуправления, юридические лица, индивидуальные предприниматели	весь документ
3.	Постановление Администрации Смоленской области от 19.11.2021 № 719 «Об утверждении Положения о региональном государственном контроле (надзоре) за соблюдением законодательства	органы государственной власти, органы местного самоуправления, юридические лица, индивидуальные предприниматели	весь документ

	об архивном деле в Российской Федерации»		
4.	Распоряжении Администрации Смоленской области от 02.11.2018 № 1572-р/адм «Об утверждении перечня видов регионального государственного контроля (надзора), в отношении которых применяется риск-ориентированный подход»	юридические лица, индивидуальные предприниматели	весь документ

**Раздел 7. Иные нормативные документы,  
обязательность соблюдения которых установлена  
законодательством Российской Федерации**

№	Наименование документа (обозначение)	Краткое описание круга лиц и (или) перечня объектов, в отношении которых устанавливаются обязательные требования	Указание на структурные единицы акта, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по контролю
Отсутствуют			

\*В соответствии с пунктом 11 статьи 3 Федерального закона от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации» под понятием муниципальный архив понимается структурное подразделение органа местного самоуправления муниципального района, городского округа или муниципальное учреждение, создаваемое этим органом, которые осуществляют хранение, комплектование, учет и использование документов Архивного фонда Российской Федерации, а также других архивных документов

Приложение № 2  
к приказу начальника Департамента  
Смоленской области по культуре  
от 23.11.2021 № 157

**ПОРЯДОК**  
**ведения перечня правовых актов и их отдельных частей (положений),**  
**содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при**  
**осуществлении Департаментом Смоленской области по культуре**  
**регионального государственного контроля (надзора) за соблюдением**  
**законодательства об архивном деле в Российской Федерации**

1. Настоящий Порядок устанавливает правила ведения перечня правовых актов и их отдельных частей (положений), содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при осуществлении Департаментом Смоленской области по культуре регионального государственного контроля (надзора) за соблюдением законодательства об архивном деле в Российской Федерации (далее – Перечень актов).

2. В Перечень актов включаются акты, которыми устанавливаются обязательные требования, соблюдение которых подлежит проверке при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) за соблюдением законодательства об архивном деле в Российской Федерации, в том числе:

- международные договоры Российской Федерации;
- федеральные законы;
- указы Президента Российской Федерации;
- постановления и распоряжения Правительства Российской Федерации;
- нормативные правовые акты федеральных органов исполнительной власти;
- нормативные правовые акты органов государственной власти СССР и РСФСР, нормативные правовые акты органов исполнительной власти СССР и РСФСР;
- законы и иные правовые акты субъектов Российской Федерации;
- иные документы, обязательность соблюдения которых установлена законодательством Российской Федерации.

3. Ведение Перечня актов осуществляется отделом архивного дела Департамента Смоленской области по культуре.

4. Ведение Перечня актов включает в себя:

- проведение мониторинга и обобщения практики фактического применения Перечня актов при планировании и проведении мероприятий по региональному государственному контролю (надзору) за соблюдением законодательства об архивном деле в Российской Федерации;
- обеспечение размещения Перечня актов в электронной форме на официальном сайте Департамента Смоленской области по культуре в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сайт) и



поддержания его в актуальном состоянии;

- обеспечение размещения на сайте информационных материалов и разъяснений, связанных с применением Перечня актов;

- проведение мониторинга изменений актов, включенных в Перечень актов, в том числе отслеживание признания их утратившими силу;

- подготовку предложений о внесении изменений в Перечень актов, в том числе в связи с принятием или выявлением новых актов, устанавливающих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при осуществлении мероприятий по региональному государственному контролю (надзору) за соблюдением законодательства об архивном деле в Российской Федерации;

- разработку предложений о необходимости отмены отдельных актов, содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при осуществлении мероприятий по региональному государственному контролю (надзору) за соблюдением законодательства об архивном деле в Российской Федерации или о необходимости их актуализации;

- рассмотрение обращений, поступающих в Департамент Смоленской области по культуре, связанных с содержанием, ведением и применением Перечня актов.

5. Отделом архивного дела Департамента Смоленской области по культуре в целях ведения Перечня актов:

- в течение 10 рабочих дней с момента отмены, изменения актов, включенных в Перечень актов, или с момента принятия или выявления новых актов, устанавливающих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при осуществлении мероприятий по региональному государственному контролю (надзору) за соблюдением законодательства об архивном деле в Российской Федерации, вносятся соответствующие изменения в Перечень актов;

- в течение 2 рабочих дней с даты внесения изменений в Перечень актов осуществляется актуализация Перечня актов на сайте.

6. Внесение изменений в Перечень актов осуществляется в оперативном порядке без прохождения этапов, предусмотренных разделом III Методических рекомендаций по составлению перечня правовых актов и их отдельных частей (положений), содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по контролю в рамках отдельного вида государственного контроля (надзора), и типовой формой перечня правовых актов, содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по контролю (надзору), одобренных протоколом заседания подкомиссии по совершенствованию контрольных (надзорных) и разрешительных функций федеральных органов исполнительной власти при Правительственной комиссии по проведению административной реформы от 18.08.2016 № 6.