



ДЕПАРТАМЕНТ СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ ПО КУЛЬТУРЕ И ТУРИЗМУ

П Р И К А З

от 18.07.2013

№ 183

Об утверждении формы отчета, предоставляемой руководителями областных государственных учреждений, подведомственных Департаменту Смоленской области по культуре и туризму

Во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», распоряжения Правительства Российской Федерации от 26.11.2012 № 2190-р «Об утверждении Программы поэтапного совершенствования системы оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях на 2012 - 2018 годы», постановления Администрации Смоленской области от 08.04.2013 № 237 «Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») «Повышение эффективности и качества услуг сферы культуры Смоленской области (2013-2018)»

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемую форму отчета, предоставляемую руководителями областных государственных учреждений культуры, подведомственных Департаменту Смоленской области по культуре и туризму (Приложение № 1).

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник Департамента

В.А. Кононов

Приложение №1

УТВЕРЖДЕН

приказом Департамента
Смоленской области по
культуре и туризму
от 18.07.2013 № 183

Отчет

руководителя областного государственного учреждения культуры,
подведомственного Департаменту Смоленской области по культуре и туризму
по результатам деятельности областного государственного учреждения

(наименование учреждения)

№ п/п	Целевые показатели эффективности деятельности руководителя	Плановое значение	Фактическое значение	% выполнения	Оценка (балл)
1	2	3	4	5	6
Раздел 1. Критерии по основной деятельности учреждения					
1.	Выполнение целевых показателей эффективности работы учреждения в отчетном периоде (квартал), выполнение государственного задания на оказание услуг (выполнение работ) (расписать в соответствии с утвержденными целевыми показателями)				
2.	Уровень удовлетворенности граждан качеством предоставляемых услуг в сфере культуры, %				
Раздел 2. Критерии по финансово-экономической деятельности					
1.	Ведение плана финансово-хозяйственной деятельности без замечаний и ошибок	X	(да/нет)	X	
2.	Отсутствие просроченной кредиторской и дебиторской задолженности	X	(да (указать объем)/нет)	X	
3.	Отсутствие задолженности по налогам и сборам, по выплатам заработной платы	X	(да (указать объем)/нет)	X	

4.	Отсутствие замечаний по выполнению поручений Администрации Смоленской области, Департамента, соблюдению сроков и порядка предоставления статистической и бухгалтерской отчетности	X	(да/нет)	X	
5.	Рост средней заработной платы работников учреждения в отчетном периоде (нарастающим итогом с начала года) по сравнению с предыдущим периодом				
6.	Достижение соотношения средней заработной платы работников учреждения и средней заработной платы по Смоленской области, %				
7.	Объем средств от оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности, тыс. руб., из них: объем средств от оказания платных услуг, направляемых на оплату труда работников, руб.				
Раздел 3. Критерии по исполнительской дисциплине учреждения					
	(Приводятся критерии в соответствии с типом учреждения)				
Раздел 4. Критерии по иным показателям деятельности учреждения					
1.	Наличие собственного интернет-сайта учреждения (указать адрес сайта) и обеспечение его поддержки в актуальном состоянии	X	(указать кол-во обновлений за отчетный период)	X	
2.	Своевременное и достоверное размещение информации в полном объеме на официальном сайте www. bus.gov.ru	X	(да / нет)	X	
3.	Публикации и освещение деятельности учреждения в средствах массовой информации, в том числе в сети Интернет (указать где опубликованы)	X	(указать кол-во публикаций с приложением ксерокопий)	X	

Раздел 5. Критерии по кадровой и трудовой дисциплине					
1.	Количество высококвалифицированных работников в учреждении, чел. (% от общей численности)				
2.	Количество работников, прошедших повышение квалификации и (или) профессиональную подготовку в отчетном периоде, чел				
3.	Отсутствие фактов нарушения трудовой дисциплины, техники безопасности, производственного травматизма	X	(да (указать нарушения)/ /нет)	X	
ВСЕГО БАЛЛОВ		X	X	X	

Руководитель учреждения

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Дата