



ДЕПАРТАМЕНТ СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ ПО КУЛЬТУРЕ И ТУРИЗМУ

П Р И К А З

от 13.09.2017

№ 395

Об утверждении Методики оценки результативности и эффективности контрольно-надзорной деятельности Департамента Смоленской области по культуре и туризму при осуществлении контроля за соблюдением законодательства в сфере архивного дела на территории Смоленской области

В соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 17.05.2016 № 934 «Об утверждении основных направлений разработки и внедрения системы оценки результативности и эффективности контрольно-надзорной деятельности» и с целью внедрения Системы оценки результативности и эффективности контрольно-надзорной деятельности Департамента Смоленской области по культуре и туризму, направленной на снижение уровня причиняемого вреда архивным документам, а также на достижение оптимального распределения трудовых и материальных ресурсов государства и минимизацию неоправданного вмешательства контрольно-надзорных органов в деятельность подконтрольных субъектов

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемую Методику оценки результативности и эффективности контрольно-надзорной деятельности Департамента Смоленской области по культуре и туризму при осуществлении контроля за соблюдением законодательства в сфере архивного дела на территории Смоленской области.

2. Отделу по работе с архивами Департамента Смоленской области по культуре и туризму ежегодно осуществлять анализ результативности и эффективности контрольно-надзорной деятельности Департамента Смоленской

области по культуре и туризму при осуществлении контроля за соблюдением законодательства в сфере архивного дела на территории Смоленской области.

3. Настоящий приказ вступает в силу с 10.09.2017.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя начальника Департамента Смоленской области по культуре и туризму – начальника управления по культурному наследию Департамента Смоленской области по культуре и туризму Е.Н. Филимонова.

Начальник Департамента



С.А. Черняков

Утверждена
приказом начальника Департамента
Смоленской области по культуре
и туризму
от 13.09.2017 № 395

**Методика оценки результативности и эффективности
контрольно-надзорной деятельности при осуществлении контроля
за соблюдением законодательства в сфере архивного дела на территории
Смоленской области с учетом основных направлений разработки и внедрения
системы оценки результативности и эффективности контрольно-надзорной
деятельности, утвержденных распоряжением Правительства РФ
от 17.05.2016 № 934-р**

1. Настоящая методика применяется Департаментом Смоленской области по культуре и туризму (далее – Департамент) с целью проведения оценки результативности и эффективности контрольно-надзорной деятельности при осуществлении контроля за соблюдением законодательства в сфере архивного дела на территории Смоленской области (далее – КНД САД) в целях оптимизации и повышения качества контрольно-надзорной функции.

2. Основной целью КНД САД является возможность снижения рисков причинения вреда архивным документам.

3. К задачам КНД САД относятся достижение социально-значимых результатов, ориентированных на рациональное распределение трудовых, материальных и финансовых ресурсов, используемых при осуществлении контроля за соблюдением законодательства в сфере архивного дела на территории Смоленской области, сокращение административных и финансовых издержек подконтрольных субъектов, прямо или косвенно вызванных контрольно-надзорной деятельностью, а также минимизацию неоправданного вмешательства в деятельность подконтрольных субъектов.

4. При осуществлении расчета результативности и эффективности КНД САД используются:

1) «ключевые показатели» – целевые показатели результативности и эффективности КНД САД, отражающие уровень достижения общественно значимых результатов контрольно-надзорной деятельности, а также уровень защиты охраняемых законом ценностей с учетом объема задействованных трудовых, материальных и финансовых ресурсов;

2) «индикативные показатели» – показатели, количественно характеризующие КНД САД, используемые для характеристики указанной деятельности, применяемые для мониторинга хода осуществления контрольно-надзорной деятельности, ее анализа, выявления проблем, возникающих при ее осуществлении, а также определения причин их возникновения.

5. Показатели результативности и эффективности КНД САД состоят из одной группы ключевых показателей (группа «А») и одной группы индикативных показателей (группа «В»).

Номер (индекс) показателя	Наименование показателя	Комментарии (интерпретация значений)
Ключевые показатели		
А	Показатели результативности, характеризующие уровень достижения общественно значимых результатов снижения причиняемого подконтрольными субъектами вреда архивным документам	
А.2.1	Количество архивных документов, которым нанесен ущерб при нарушении условий их хранения	единица хранения
А.2.2	Количество необнаруженных архивных документов	единица хранения
Индикативные показатели		
В	Индикативные показатели, характеризующие различные аспекты контрольно-надзорной деятельности Департамента	
В.2	Индикативные показатели, характеризующие непосредственное состояние подконтрольной сферы	
В.2.1	количество проведенных проверок	показатель учитывает суммарное количество проверок, проведенных в отношении субъектов контрольно-надзорной деятельности
В.2.2	доля субъектов, допустивших нарушения, в результате которых причинен вред архивным документам или была создана угроза его причинения, выявленные в результате проведения проверок	показатели устанавливаются в процентах от общего количества субъектов, в отношении которых были проведены проверки
В.2.3	количество субъектов, у которых были устранены нарушения, выявленные в результате проведения проверок	показатели устанавливаются в отношении нарушений, в результате которых причинен вред архивным документам или была создана угроза его причинения
В.2.4	доля субъектов, у которых были устранены нарушения, выявленные в результате проведения проверок	показатель устанавливается в процентах от общего количества субъектов, в отношении которых были проведены контрольно-надзорные мероприятия

V.2.5	доля заявлений (обращений) с указанием фактов нарушений	доля заявлений (обращений) с указанием фактов нарушений, поступивших от физических и юридических лиц, сообщений органов государственной власти, местного самоуправления, средств массовой информации с указанием фактов нарушений
V.2.6	общее количество заявлений (обращений), по результатам рассмотрения которых Департаментом внеплановые мероприятия не были проведены	показатель учитывает заявления (обращения), по результатам рассмотрения которых Департаментом внеплановые мероприятия не были проведены, в том числе в согласовании которых было отказано органами прокуратуры
V.3	Индикативные показатели, характеризующие качество проводимых Департаментом мероприятий в части их направленности на предотвращение потенциального вреда (ущерба) архивным документам	
V.3.1	проверки	
V.3.1.1	общее количество плановых проверок	показатель устанавливается в соответствии с планом проведения проверок
V.3.1.2	общее количество внеплановых проверок по основаниям	устанавливается общий суммарный показатель, а также по различным основаниям (в том числе по контролю за исполнением предписаний, выданных по результатам проведенной ранее проверки, по заявлениям (обращениям) физических и юридических лиц, по информации органов государственной власти, местного самоуправления, средств массовой информации об указанных фактах, на основании приказов (распоряжений) руководителя органа государственного контроля (надзора), изданных в соответствии с поручениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, на основании приказов (распоряжений) руководителя органа государственного контроля (надзора), изданных в соответствии с требованием органов прокуратуры по иным основаниям, установленным законодательством Российской Федерации)
V.3.1.3	доля плановых проверок, проведенных по фактам нарушений обязательных требований, с которыми связано причинение вреда архивным документам с целью прекращения дальнейшего причинения вреда и ликвидации	показатели устанавливаются в процентах от общего количества проведенных плановых проверок

	последствий таких нарушений	
В.3.1.4	доля плановых проверок, по результатам которых не было выявлено нарушений, с которыми связано причинение вреда архивным документам или возникновение угрозы причинения вреда архивным документам	показатели устанавливаются в процентах от общего количества проведенных плановых проверок
В.3.1.5	доля внеплановых проверок, проведенных по фактам нарушений, с которыми связано возникновение угрозы причинения вреда архивным документам с целью предотвращения угрозы причинения такого вреда	показатели устанавливаются в процентах от общего количества проведенных внеплановых проверок
В.3.1.6	доля внеплановых проверок, по результатам которых не было выявлено нарушений, с которыми связано причинение вреда архивным документам или возникновение угрозы причинения вреда архивным документам	показатели устанавливаются в процентах от общего количества проведенных внеплановых проверок
В.3.1.7	доля проверок, на результаты которых поданы жалобы	показатель устанавливается в процентах от общего числа проведенных проверок
В.3.1.8	доля заявлений органов государственного контроля, направленных в органы прокуратуры, о согласовании проведения внеплановых выездных проверок, в согласовании которых было отказано	показатель устанавливается в процентах от общего числа направленных в органы прокуратуры заявлений
В.3.1.9	доля проверок, результаты которых были признаны недействительными	показатель устанавливается в процентах и учитывает долю проверок, результаты которых были признаны недействительными, в том числе по решению суда и по предписанию органов прокуратуры
В.3.1.10	количество проверок, проведенных органами государственного контроля с нарушениями	количество проверок

	<p>требований законодательства Российской Федерации о порядке их проведения, по результатам выявления которых к должностным лицам Департамента, осуществившим такие проверки, применены меры дисциплинарного, административного наказания</p>	
В.3.1.11	<p>доля проверок, проведенных Департаментом, с нарушениями требований законодательства Российской Федерации о порядке их проведения, по результатам выявления которых к должностным лицам Департамента, осуществившим такие проверки, применены меры дисциплинарного, административного наказания</p>	<p>показатель устанавливается в процентах от общего количества проведенных Департаментом проверок с нарушениями требований законодательства Российской Федерации о порядке их проведения</p>
В.3.1.12	<p>доля плановых и внеплановых проверок, которые не удалось провести в связи с отсутствием проверяемого лица по месту нахождения (жительства), указанному в государственных информационных ресурсах, в связи с отсутствием руководителя организации, иного уполномоченного лица, в связи с изменением статуса проверяемого лица, в связи со сменой собственника производственного объекта, в связи с прекращением</p>	<p>показатели устанавливаются в процентах по каждому виду мероприятий (плановому, внеплановому и по каждой из причин)</p>

	осуществления проверяемой сферы деятельности	
В.3.1.13	доля выявленных при проведении проверок правонарушений, связанных с неисполнением предписаний	показатель устанавливается в процентах от общего числа выявленных правонарушений
В.3.1.14	среднее число должностных лиц, задействованных в проведении одной проверки	показатель рассчитывается, в том числе отдельно в отношении плановых и внеплановых проверок
В.3.1.15	средняя продолжительность одной проверки	показатель рассчитывается, в том числе отдельно в отношении плановых, внеплановых проверок из учета максимального срока проведения проверки 20 рабочих дней и объема архивных документов, находящихся на хранении в архивах Смоленской области: если количество архивных дел более 1 млн. единиц хранения – время проведение проверки не менее 15 дней; если количество архивных дел менее 200 тыс. единиц хранения – время проведение проверки не более 5 дней.
В.3.6.	производство по делам об административных правонарушениях	
В.3.6.1	количество протоколов об административных правонарушениях	показатели устанавливаются по количеству протоколов об административных правонарушениях
В.4	Индикативные показатели, характеризующие количественные параметры проведенных мероприятий	
В.4.1	проверки	
В.4.1.1	объем финансовых средств, выделяемых в отчетном периоде из бюджетов всех уровней на выполнение функций, в том числе на фонд оплаты труда, с учетом начислений, командировочных расходов	показатель устанавливается в тыс. руб.
В.4.1.2	количество штатных единиц, всего	показатель устанавливается в соответствии со штатным расписанием Департамента Смоленской области по культуре и туризму
В.4.1.3	количество штатных единиц, в должностные обязанности которых входит выполнение контрольно-надзорных	показатель устанавливается в соответствии со штатным расписанием Департамента Смоленской области по культуре и туризму и постановлению Администрации Смоленской области от 15.03.2013 № 163 «Об утверждении перечня должностных лиц

	функций	Департамента Смоленской области по культуре и туризму, уполномоченных на осуществление государственного контроля на территории Смоленской области (в редакции постановлений Администрации Смоленской области от 25.03.2014 № 206, от 10.06.2014 № 426, от 23.12.2015 № 839, от 02.09.2016 № 535, от 21.04.2017 № 268).
В.4.8.	Профилактические мероприятия	
4.8.1	количество совещаний-семинаров по вопросам обеспечения сохранности архивных документов	показатель устанавливается в соответствии с планом работы Департамента