

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 549F5A0441D6A23C313AC9ED19B2B0D1

Владелец: Ивушин Михаил Юрьевич

Действителен: с 06.04.2026 по 30.06.2027

подпись

12 октября 2026 г.

УТВЕРЖДАЮ

Министр

(наименование должности лица, утверждающего документ)

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ И ТУРИЗМА СМОЛЕНСКОЙ
ОБЛАСТИ

главный распорядитель бюджетных средств

Ивушин Михаил Юрьевич

расшифровка подписи

ОБЪЯВЛЕНИЕ ОБ ОТБОРЕ

Шифр: 26-810-62310-2-0184

Субсидии социально ориентированным некоммерческим организациям на финансовое обеспечение затрат, связанных с изданием произведений науки, литературы и искусства

Основная информация

1. Шифр отбора

26-810-62310-2-0184

2. Краткое наименование отбора

Субсидии социально ориентированным некоммерческим организациям на финансовое обеспечение затрат, связанных с изданием произведений науки, литературы и искусства

3. Полное наименование отбора

Субсидии социально ориентированным некоммерческим организациям на финансовое обеспечение затрат, связанных с изданием произведений науки, литературы и искусства

4. Способ проведения отбора

запрос предложений

5. Краткое описание отбора

Субсидии предоставляются по результатам проведения отбора некоммерческих организаций путем запроса предложений некоммерческих организаций

6. Полное описание отбора

Субсидии предоставляются по результатам проведения отбора некоммерческих организаций путем запроса предложений некоммерческих организаций

7. Организатор отбора

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ И ТУРИЗМА СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

Почтовый адрес: 214008, Смоленская область, Г. СМОЛЕНСК, ПЛ ЛЕНИНА, Д. 1

8. Регулирующий документ

[ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ В РАМКАХ РЕАЛИЗАЦИИ ОБЛАСТНОЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ "РАЗВИТИЕ КУЛЬТУРЫ В СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ" СОЦИАЛЬНО ОРИЕНТИРОВАННЫМ НЕКОММЕРЧЕСКИМ ОРГАНИЗАЦИЯМ НА ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЗАТРАТ, СВЯЗАННЫХ С ИЗДАНИЕМ ПР](#)

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ В РАМКАХ РЕАЛИЗАЦИИ ОБЛАСТНОЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ "РАЗВИТИЕ КУЛЬТУРЫ В СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ" СОЦИАЛЬНО ОРИЕНТИРОВАННЫМ НЕКОММЕРЧЕСКИМ ОРГАНИЗАЦИЯМ НА ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЗАТРАТ, СВЯЗАННЫХ С ИЗДАНИЕМ ПРОИЗВЕДЕНИЙ НАУКИ, ЛИТЕРАТУРЫ И ИСКУССТВА

9. Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора

Уполномоченный орган в ответ на запрос направляет разъяснение положений объявления о проведении отбора получателей субсидий в срок, установленный в объявлении, но не позднее одного рабочего дня до дня завершения подачи заявки

10. Перечень документов, предоставляемых для подтверждения соответствия требованиям

- заявку на участие в отборе по форме согласно приложению к Порядку;
- произведение(я), планируемое(ые) к изданию за счет средств субсидии (в виде рукописи или макета);
- документы, подтверждающие наличие у некоммерческой организации прав на использование и распространение произведения, заверенные печатью (при наличии);
- смета затрат и (или) коммерческое предложение от типографии по направлениям расходования, предусмотренным Порядком;
- письма поддержки или гарантийные письма от профильных государственных или муниципальных учреждений (библиотек, музеев, органов управления образованием) о готовности использовать издание в своей деятельности (представляется по собственной инициативе);
- учредительные документы (копия действующей редакции устава со всеми внесенными изменениями);
- документы, подтверждающие полномочия руководителя некоммерческой организации на подписание соглашения;
- доверенность, подтверждающая полномочия представителя руководителя некоммерческой организации на подписание соглашения, оформленная в соответствии с федеральным законодательством (в случае, если подписание соглашения осуществляется лицом, уполномоченным руководителем некоммерческой организации);
- согласие руководителя некоммерческой организации, оформленное в произвольной форме, на осуществление в отношении него Уполномоченным органом и органами государственного финансового контроля проверки соблюдения условий, цели, требований и порядка предоставления субсидии.

11. Срок объявления победителей отбора

В течение 5 дней после рассмотрения заявок.

12. Заключение соглашений

В течение 4 дней со дня размещения результатов отбора.

13. Условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения

Не предусмотрено.

14. Необходимо привлечение софинансирования

не требуется

15. Результаты предоставления субсидии

№	Наименование результата	Единица измерения по ОКЕИ		Срок достижения
		Наименование	Код	
1	Реализованы проекты социально ориентированными некоммерческими организациями в сфере книгоиздания произведений науки, литературы и искусства	Единица	642	31.12.2026

16. Дополнительные материалы по результатам

Нет добавленных материалов

17. Документация по отбору

Нет добавленных документов

Процедура отбора 1

Прием заявок

1. Срок приема заявок

12.10.2026 17:39 - 22.10.2026 17:39 (МСК)

2. Порядок подачи заявок и требования к их содержанию и форме

Заявки подаются участниками на государственном языке Российской Федерации в электронной форме путём заполнения заявки, в том числе с приложением электронных копий документов и изображений, наглядно иллюстрирующих сведения, содержащиеся в таком предложении.

Заявки формируются в электронной форме и подписываются:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

Электронные копии документов и материалы, прилагаемые к заявке, должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержанием без специальных программных или технологических средств. Фотоматериалы, прилагаемые к заявке должны содержать четкое и контрастное изображение высокого качества. Документы, электронные копии, включаемые в заявку, должны быть оформлены в соответствии с федеральным законодательством. Не допускается представление документов, на которых отсутствует подпись уполномоченного лица, оттиск печати (при наличии) или цифровая подпись, предусматривающая их применение, имеются не оговоренные опечатки, подчистки, исправления, ошибки в расчетах, а также, если текст документов не поддается прочтению.

3. Порядок отзыва заявок

Отзыв заявок возможен до окончания срока приема заявок.

Отзыв заявки осуществляется посредством формирования в электронной форме уведомления об отзыве заявки, которое подписывается:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

Некоммерческая организация имеет право в период со дня подачи заявки и прилагаемых к ней документов в Министерство в системе "Электронный бюджет" и до истечения срока, указанного в абзаце восьмом пункта 2.7 настоящего Порядка, отозвать заявку без объяснения причин.

Отзыв заявки и прилагаемых к ней документов осуществляется некоммерческой организацией посредством формирования в электронной форме уведомления об отзыве заявки в порядке, аналогичном порядку подачи заявки на участие в отборе, установленному настоящим Порядком.

Датой отзыва некоммерческой организацией заявки и прилагаемых к ней документов считается день подписания некоммерческой организацией уведомления об отзыве заявки с присвоением ему регистрационного номера в системе "Электронный бюджет".

Отзыв заявки не препятствует повторной подаче заявки для участия в отборе, но не позднее даты окончания приема заявок.

4. Порядок внесения изменения в заявки

До окончания срока приема заявок после формирования заявителем в электронной форме уведомления об отзыве заявки и последующего повторного формирования новой.

Внесение изменений в заявку осуществляется некоммерческой организацией в порядке, аналогичном порядку подачи заявки, установленному настоящим Порядком.

Представление и рассмотрение повторной заявки осуществляется в порядке, предусмотренном для представления и рассмотрения заявки, поданного впервые.

Рассмотрение заявок

1. Срок рассмотрения заявок

12.10.2026 - 22.10.2026

2. Требования к участникам отбора

- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном главном бухгалтере участника отбора (получателя субсидии), являющегося юридическим лицом
- Отсутствует просроченная задолженность по возврату иных субсидий, бюджетных инвестиций в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии
- Ненахождение некоммерческой организации в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к некоммерческой организации другого юридического лица), ликвидации, неведение в отношении нее процедуры банкротства, неприостановление деятельности некоммерческой организации в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации
- Некоммерческая организация осуществляет деятельность в области науки, литературы, искусства и краеведения
- Участник отбора (получатель субсидии) не является российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации)
- Участник отбора (получатель субсидии) не должен получать средства из федерального бюджета (бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов), решений о порядке предоставления субсидии на цели, установленные решением о порядке предоставления субсидии, в целях определения получателей которой проводится отбор получателей субсидий
- Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием"
- Участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых

имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму

- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами, составляемом в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с распространением оружия массового уничтожения, составляемом в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации
- Отсутствие на едином налоговом счете или непревышение размера, определенного пунктом 3 статьи 47 НК РФ, задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации
- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном руководителе участника отбора (получателя субсидии), являющегося юридическим лицом
- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном лице, исполняющем обязанности единоличного исполнительного органа участника отбора (получателя субсидии), являющегося юридическим лицом
- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных членах коллегиального исполнительного органа участника отбора (получателя субсидии), являющегося юридическим лицом
- Отсутствует просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично - правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидии
- Некоммерческая организация обладает правами на использование и распространение произведения

3. Порядок рассмотрения заявок на предмет их соответствия установленным требованиям

Для рассмотрения заявок Уполномоченный орган в срок не позднее 3-го рабочего дня, следующего за днем окончания срока приема заявок и прилагаемых к ним документов, осуществляет вскрытие заявок и подписывает протокол вскрытия заявок. Протокол вскрытия заявок формируется на едином портале автоматически и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Уполномоченного органа (или его уполномоченным лицом) в системе "Электронный бюджет", а также размещается на едином портале не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем его подписания.

4. Порядок отклонения заявок

- несоответствие некоммерческой организации категории получателей субсидии, установленной в пункте 1.2 Порядка;
- несоответствие произведения обязательным критериям, установленным в пункте 1.2 Порядка;
- несоответствие некоммерческой организации требованиям, установленным пункта 2.2 Порядка;
- непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 2.5 Порядка, за исключением документов, представляемых по собственной инициативе;
- несоответствие представленных документов требованиям, установленным в пункте 2.5 Порядка;
- установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации;
- подача некоммерческой организацией заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

5. Основания для отклонения заявок

- Несоответствие участника отбора требованиям
- Непредоставление информации по запросу
- Недостаточность средств субсидии для предоставления
- Несоответствие представленных документов и (или) заявки требованиям
- Непредставление (представление не в полном объеме) документов
- Недостоверность информации, содержащейся в документах

Распределение средств

1. Объем распределяемых средств в текущем отборе

Год предоставления средств	Сумма, ₺
2026	1 000 000,00

2. Предельный размер субсидии для одного получателя

Не установлен

3. Количество победителей отбора

Не установлено

Дополнительная информация

нет добавленных данных