



**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ И ТУРИЗМА
СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

от 18 мая 2026

№ 70

**О внесении изменений в приказ
министра культуры и туризма
Смоленской области от
30.03.2026 № 46**

В соответствии с частью 3 статьи 21 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Смоленской области от 25.04.2025 № 240 «Об утверждении Положения о региональном государственном контроле (надзоре) в сфере туристской индустрии на территории Смоленской области»,

п р и к а з ы в а ю:

Внести изменения в приказ министра культуры и туризма Смоленской области от 30.03.2026 № 46 «Об утверждении форм документов, используемых при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в сфере туристской индустрии на территории Смоленской области», дополнив приложениями № 3 и № 4 в редакции согласно приложениям № 1 и № 2 к настоящему приказу соответственно.

Министр культуры и туризма
Смоленской области

М.Ю. Ивушин

Приложение № 1
к приказу министра культуры и
туризма Смоленской области
от _____ № ____

Приложение № 3
к приказу министра культуры и
туризма Смоленской области
от 30.03.2026 № 46



**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ И ТУРИЗМА
СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПРОТОКОЛ
осмотра при проведении профилактического визита**

от _____

№ _____

(должность, фамилия и инициалы лица, проводившего осмотр)

на основании Задания о проведении контрольного (надзорного) мероприятия
от _____ № _____ произведен осмотр территорий, помещений:

(наименование территорий, помещений (отсеков), производственных и иных объектов, продукции
(товаров) и иных предметов)

адрес фактического осуществления деятельности: _____

(указывается адрес нахождения территорий, помещений (отсеков), производственных и иных объектов,
продукции (товаров) и иных предметов)

Осмотр проведен с ____ ч. ____ мин. «____» _____ 20__ г. до ____ ч. ____ мин.
«____» _____ 20__ г.

Осмотр произведен с участием контролируемого лица (его представителя):

(наименование, ОГРН, ИНН, юридический и(или) фактический адреса, полномочия представителя;
с применением видеозаписи или без применения (указываются сведения о технических средствах, используемых для проведения видеозаписи,
дата, время и место, а также условия проведения видеозаписи)

Осмотром установлено:

№ п/п	Обязательные требования	Реквизиты нормативных правовых актов и их отдельных частей (положений), содержащих обязательные требования	Да	Нет
Заполняются графы соответствующие типу средства размещения				
1.	Имеется ли у средства размещения, оказывающего услуги средства размещения, классификация, сведения о чем содержатся в едином реестре объектов классификации в сфере туристской индустрии?	часть 8 статьи 5.1 Федерального закона от 24 ноября 1996 г. № 132-ФЗ «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации»; часть 21 статьи 5.1 Федерального закона от 24 ноября 1996 г. N 132-ФЗ «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации»		
2.	Имеются ли в едином реестре объектов классификации в сфере туристской индустрии сведения о средстве размещения, оказывающем услуги средства размещения, размещенные в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая агрегаторы информации об услугах, сервисы размещения объявлений, социальные сети?	часть 21 статьи 5.1 Федерального закона от 24 ноября 1996 г. № 132-ФЗ «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации»; часть 22 статьи 5.1 Федерального закона от 24 ноября 1996 г. № 132-ФЗ «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации»		
3.	Соответствуют ли сведения о наличии классификации у средства размещения, размещенные в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая агрегаторы информации об услугах, сервисы размещения объявлений, социальные сети, сведениям о средстве размещения, сведениям о средстве размещения в едином реестре объектов классификации в сфере туристской индустрии?	части 21 - 25 статьи 5.1 Федерального закона от 24 ноября 1996 г. № 132-ФЗ «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации»		

4.	Соответствует ли тип и (или) категория средства размещения, используемые в рекламе, названии средства размещения, а также в деятельности, связанной с использованием средства размещения, типу и (или) категории средства размещения, указанным в реестре объектов классификации в сфере туристской индустрии?	часть 21 статьи 5.1 Федерального закона от 24 ноября 1996 г. № 132-ФЗ «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации»		
5.	Соответствует ли средство размещения требованиям к соответствующему типу средств размещения?	приложение № 1 к Положению о классификации средств размещения, утвержденному постановлением Правительства Российской Федерации от 27 декабря 2024 г. № 1951		
6.	Соответствует ли средство размещения, его инфраструктура нормам и требованиям доступности для лиц с ограниченными возможностями?	статьи 4 и 19.5 Федерального закона «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации» и статьи 15 и 15.1 Федерального закона «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»		
7.	Соответствует ли средство размещения типу и (или) типу и категории средства размещения, указанным в реестре объектов классификации в сфере туристской индустрии?	пункты 5 - 8 Положения о классификации средств размещения, утвержденному постановлением Правительства Российской Федерации от 27 декабря 2024 г. № 1951; приложения № 2 - № 4 к Положению о классификации средств размещения, утвержденному постановлением Правительства Российской Федерации от 27 декабря 2024 г. № 1951		
8.	Соответствует ли категория пляжа, используемая в рекламе, названии пляжа, а также в деятельности, связанной с использованием пляжа, категории пляжа, указанной в реестре объектов классификации в сфере туристской индустрии?	часть 21 статьи 5 Федерального закона от 24 ноября 1996 г. № 132-ФЗ «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации»		

Выявленные нарушения:

(перечисление выявленных нарушений с ссылкой на обязательные требования, в случае если нарушения отсутствуют, прописывается - не выявлены)

Объяснения, ходатайства, заявления, возражения проверяемого лица и (или) его представителя: _____

При проведении осмотра заполнены следующие проверочные листы: _____

(заполненные в ходе проведения осмотра проверочные листы, их структурные единицы (если проверочный лист применялся не в полном объеме) с реквизитами актов, их утверждающих или информация о том, что проверочные листы не использовались)

Подписи уполномоченных должностных лиц, проводивших осмотр:

_____ (должность)	_____ (подпись)	_____ (расшифровка подписи)
_____ (должность)	_____ (подпись)	_____ (расшифровка подписи)
_____ (должность)	_____ (подпись)	_____ (расшифровка подписи)

С протоколом осмотра ознакомлен(а), копию со всеми приложениями получил(а): _____
(подпись) (расшифровка подписи)

(подписывает представитель юридического лица с указанием наименования, юридического адреса, ОГРН, ИНН, фамилии, имени, отчества (последнее при наличии) руководителя; для индивидуального предпринимателя: фамилии, имени, отчества (последнее при наличии), ОГРНИП, ИНН; для физического лица: фамилия, имя, отчество (последнее при наличии))

QR-код,
сформированный
Единым реестром
контрольных
(надзорных)
мероприятий

Приложение № 2
к приказу министра культуры и
туризма Смоленской области
от _____ № _____

Приложение № 4
к приказу министра культуры и
туризма Смоленской области
от 30.03.2026 № 46

ПРОВЕРОЧНЫЙ ЛИСТ

(список контрольных вопросов, ответы на которые свидетельствуют о
соблюдении или несоблюдении контролируемым лицом обязательных
требований), применяемый при осуществлении регионального
государственного контроля (надзора) в сфере туристской индустрии

от _____

№ _____

1. Наименование вида регионального государственного контроля (надзора):

2. Наименование контрольного (надзорного) органа регионального
государственного контроля (надзора): _____
3. Реквизиты решения контрольного (надзорного) органа о проведении
контрольного (надзорного) мероприятия: _____
4. Учетный номер контрольного (надзорного) мероприятия в Едином реестре
контрольных (надзорных) мероприятий: _____
5. Номер протокола осмотра: _____
6. Объект государственного контроля (надзора), в отношении которого
проводится профилактический визит: _____
7. Контролируемое лицо: _____
(наименование юридического лица/фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя/фамилия, имя, отчество (при наличии)
физического лица, ИНН и (или) ОГРН, адрес регистрации (в том числе филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений)
8. Место (места) проведения профилактического визита с заполнением
проверочного листа: _____
9. Должностное(ые) лицо(а), проводящее(ие) контрольное (надзорное) мероприятие:

10. Список контрольных вопросов, ответы на которые свидетельствуют о соответствии/несоответствии средства размещения требованиям к соответствующему типу средств размещения, установленным положением о классификации средств размещения (постановление Правительства Российской Федерации от 27.12.2024 г. № 1951 «О положении о классификации средств размещения»):

Требования	Типы средств размещения			Примечания
	Гостиница	База отдыха	Кемпинг	
	да/нет/ неприменимо	да/нет/ неприменимо	да/нет/ неприменимо	
1. Прилегающая территория: наличие прилегающей огороженной территории, благоустроенной, освещенной в темное время суток, с площадкой с твердым покрытием				
наличие подъездных путей для автотранспортных средств				
2. Информационная вывеска с названием средства размещения и информацией, предусмотренной законодательством Российской Федерации				
3. Водоснабжение:				
3.1. Вид круглосуточного холодного водоснабжения:				
централизованное водоснабжение или собственная скважина				
централизованное водоснабжение, или собственная скважина, или привозная вода с обеспечением минимального запаса воды не менее чем на сутки и возможностью подогрева воды				
3.2. Круглосуточное горячее водоснабжение (централизованное или от собственной котельной)				
4. Система отопления, обеспечивающая температуру воздуха в номерах не ниже +21 °С, в общественных зонах - не ниже +18 °С				

5. Наличие естественной или принудительной вентиляции, обеспечивающей циркуляцию воздуха в помещениях и исключающей проникновение посторонних запахов в общественные и жилые помещения				
6. Освещение (наружное и внутреннее): естественное (окна)				
искусственное				
аварийное				
7. Вывоз мусора и отходов, наличие: площадки, помещения для сбора мусора с необходимыми емкостями				
договора на вывоз мусора				
места слива жидких отходов				
8. Требования к номерам 8.1. Площадь однокомнатного номера (без учета площади санузла, лоджии, балкона): одноместного - не менее 9 кв. м (допускается сокращение площади на 5 процентов)				
двухместного - не менее 12 кв. м (допускается сокращение площади на 5 процентов)				
8.2. Вместимость многоместных номеров не более 8 человек				
8.3. Площадь многоместного номера определяется из расчета не менее 6 кв. м на человека либо не менее 4 кв. м на одну кровать при условии, что общественные зоны (гостиные, холлы, помещения для приема пищи, «коворкинги» и т.п.) составляют не менее 25 процентов общей суммарной площади номеров				

9. Кровать (минимальные размеры):				
односпальная одноярусная 80 х 190 см				
двухспальная 160 х 190 см				
односпальная двухъярусная 80 х 190 см				
10. Комплект постельных принадлежностей, полотенце и белья: матрас с намотрасником, подушка с наволочкой (для каждого гостя), одеяло, простыня, пододеяльник, полотенца (для каждого гостя), не менее 2 штук (полотенца для рук и универсальное)				
11. Информация с телефонными номерами служб средства размещения и экстренных оперативных служб				
12. Зона для приготовления и приема пищи с посудой, столовыми приборами и иным необходимым оборудованием				
13. Средство размещения находится под единым управлением юридического лица или индивидуального предпринимателя, уполномоченного собственником(ами) или владельцем(ами) средства размещения				
14. Выделены и обозначены границы каждого благоустроенного оборудованного участка (части территории), каждый участок пронумерован				
15. Минимальная площадь благоустроенного оборудованного участка (для автодомов, автомобилей с караванами, стационарных некапитальных средств размещения) - 75 кв. м				
16. Минимальная площадь благоустроенного оборудованного участка для установки палаток, а также размещения мотоцикла, велосипеда, средства индивидуальной мобильности с габаритами не более 2 кв. м - 50 кв. м				
17. Минимальное расстояние между палатками, караванами, автодомами и жилыми модулями на благоустроенных оборудованных участках 3 м				

18. Общий туалет для проживающих в номерах без туалета - не менее 2 (мужской и женский) на этаж из расчета: для мужчин одна туалетная кабина (унитаз) на 5 человек или по одному унитазу и писсуару на 12 человек; для женщин одна туалетная кабина (унитаз) на 5 человек; допускается один туалет с одной туалетной кабиной на этаже при количестве мест в номерах на этаже 6 и менее				
19. Ванная комната (душевая) для проживающих в номерах без ванной комнаты (душевой) из расчета: одна душевая кабина (душевая стойка) на 10 человек, проживающих в номерах без ванны или душа				
20. Душевые из расчета не менее одной на 10 благоустроенных оборудованных участков				
21. На каждые 10 благоустроенных оборудованных участков 2 туалета для женщин и 2 туалета для мужчин При наличии менее 10 участков допускается 1 туалет для женщин и 1 туалет для мужчин				
22. Расстояние от любого участка до санитарно-гигиенического блока - не менее 10 м и не более 150 м				
23. Выделено минимум одно общедоступное место в помещении санузла (или в любом защищенном от атмосферных осадков месте) для зарядки бытовой электроники, оборудованное не менее чем 4 розетками по 6А каждая, имеющими подключение через устройство защитного отключения соответствующей мощности				
24. Услуги:				
хранение багажа				
вызов скорой помощи, пользование аптечкой и тонометром				
санаторно-курортное лечение				

11. Список контрольных вопросов, ответы на которые свидетельствуют о соответствии средства размещения требованиям к соответствующей категории средства размещения, указанной в реестре классифицированных средств размещения:

Требования к категории средства размещения	Категория средства размещения					Примечания
	«одна звезда»	«две звезды»	«три звезды»	«четыре звезды»	«пять звезд»	
	да/нет	да/нет	да/нет	да/нет	да/нет	
I. Здание и прилегающая территория						
1. Внешнее освещение здания и прилегающей территории в темное время суток:						
наружное архитектурное освещение (подсветка) здания (уличного фасада)						
освещение центрального входа, подходов к зданию, дорожек на территории (при наличии)						
2. Парковка у центрального входа (или вблизи от него) для остановки автотранспорта для средств размещения с количеством номеров более 15 (требование не применяется для средств размещения, центральный вход которых находится в зоне действия дорожных знаков "Стоянка запрещена", "Пешеходная зона")						
3. Вывеска:						
вывеска освещаемая или светящаяся с названием средства размещения						
вывеска с названием предприятие питания (требование не применяется при отсутствии отдельного входа)						
4. Вход для гостей, отдельный от служебного входа						
4.1. воздушно-тепловая завеса						
II. Техническое оборудование и оснащение						
5. Аварийное освещение и резервное электроснабжение: наличие стационарного генератора, обеспечивающего основное освещение и работу основного оборудования (в						

том числе лифтов) в течение не менее 24 часов, или соответствие средства размещения надежности электроснабжения I или II категории, которое должно быть подтверждено документально						
6. Водоснабжение: горячее от резервной системы горячего водоснабжения на время аварии, профилактических работ						
бутилированная питьевая вода в номере (бесплатно с ежедневной комплектацией при использовании воды)						
бутилированная питьевая вода в номере или питьевая вода в кулере в общественной зоне или коридоре (бесплатно)						
7. Кондиционирование воздуха в 100 процентах номеров и общественных помещениях						
8. Лифт в зданиях: высотой более 5 этажей						
высотой более 3 этажей (требование не применяется для средств размещения с количеством номеров 15 и менее)						
высотой более 2 этажей (требование может не применяться для средств размещения с количеством номеров 15 и менее или расположенных в объекте культурного наследия при отсутствии технической возможности установки лифта)						
служебный, грузовой (или грузоподъемник) (требование не применяется для средств размещения с количеством номеров 15 и менее)						
9. Телефонная внутренняя связь или иные средства коммуникации в 100 процентах номеров						
III. Номерной фонд						
10. Одноместные и (или) двухместные номера (за исключением семейных номеров и многокомнатных номеров с двумя и более спальнями) не ниже «первой категории (стандарт)» в количестве не менее:						
25 процентов						
50 процентов						

100 процентов						
11. Для средств размещения с количеством 50 и более номеров - не менее 5 процентов многокомнатных или соединяющихся номеров; для средств размещения с количеством менее 50 номеров - не менее одного многокомнатного или одной пары соединяющихся номеров						
12. Номера «высшей категории» - не менее 5 процентов от общего количества номеров (количество номеров «высшей категории» в средстве размещения с количеством 15 и менее номеров - не менее 2 номеров; от 16 до 50 номеров не менее 3 номеров)						
13. Площадь однокомнатного номера «первой категории» - «пятой категории» (без учета площади санузла, лоджии, балкона):						
13.2. Двухместного номера - не менее:						
12 кв. м						
15 кв. м						
16 кв. м						
14. Многоместные номера (вместимостью от 3 до 8 человек), площадь которых определяется из расчета на каждого проживающего не менее 6 кв. м						
15. Оснащение номеров санузлом (умывальник, унитаз, ванна или душ):						
не менее 25 процентов номеров						
не менее 50 процентов номеров						
100 процентов номеров						
16. Площадь санузла, не менее:						
1,75 кв. м						
2,5 кв. м						
3 кв. м						
3,8 кв. м						
IV. Санитарные объекты общего пользования						
17. Туалет вблизи общественных помещений						
18. Оборудование туалетов общего пользования (в холлах и вблизи предприятий питания):						

туалетная кабина, умывальник с горячей и холодной водой (смеситель), зеркало, мыло (диспенсер с жидким мылом), туалетная бумага						
бумажные полотенца (или электрополотенце)						
крючки для одежды, корзина для мусора						
диспенсер с кремом для рук						
бумажные или махровые салфетки для рук						
диспенсер с пакетами для предметов гигиены						
корзина для использованных махровых или бумажных салфеток для рук						
диспенсер с разовыми сиденьями для унитазов						
V. Общие помещения						
19. Холл						
20. Зона для отдыха и ожидания с мебелью (кресла, диваны, стулья, журнальные столики)						
21. Наличие в 100 процентах номеров мини-сейфов или сейфовых ячеек для хранения ценностей гостей в зоне службы приема и размещения						
22. Мини-сейф в 100 процентах номеров						
23. Гардероб вблизи общественных помещений						
24. Вешалки в холле и в общественных помещениях						
25. Помещение (часть помещения), оборудованное телевизором, при наличии номеров без телевизора						
26. Бизнес-центр (электронные средства связи, копировальная техника, помещения для переговоров, компьютеры) (в средстве размещения с количеством номеров 15 и менее допускается предоставление услуг бизнес-центра в выделенных зонах общественных помещений средств размещения)						
27. Ковровое покрытие (ковры, ковровая плитка, кварц-винил, модульное или пробковое покрытие) в коридорах, обеспечивающее шумоизоляцию						
28. Служебные помещения для персонала: столовая или помещение для приема пищи, санузел, раздевалки, помещения для отдыха, подсобные помещения						

VI. Помещения для предоставления услуг питания						
29. Предприятия питания: ресторан (для средства размещения категории «четыре звезды» с количеством номеров 50 и менее допускается наличие кафе)						
бар (лобби-бар)						
предприятия питания любого типа						
банкетный зал (залы), возможен трансформируемый в конференц-зал с оборудованием, необходимым для проведения презентаций (системы отображения информации и управления, звуковая аппаратура)						
VII. Услуги						
30. Служба приема и размещения: прием по режиму работы						
круглосуточный прием						
31. Поднос багажа (из машины в номер и из номера в машину) круглосуточно: обязательно						
по просьбе						
32. Утренняя побудка (по просьбе)						
33. Ежедневная уборка горничной номера						
34. Ежедневная заправка постелей						
35. Вечерняя подготовка номера						
36. Смена постельного белья: 1 раз в 5 дней						
1 раз в 3 дня						
1 раз в 2 дня						
1 раз в 2 дня (по просьбе ежедневно)						
37. Смена использованных полотенец: 1 раз в 3 дня						
1 раз в 2 дня (по просьбе ежедневно)						
ежедневно						
38. Стирка: исполнение в течении суток						

экспресс-обслуживание (срок исполнения не более 2 часов)						
39. Глажение: исполнение в течение 1 часа						
предоставление утюга, гладильной доски и (или) гладильной комнаты						
40. Услуги химчистки (исполнение в течение суток)						
41. Иные услуги: автомат для чистки обуви						
хранение багажа						
возможность оплаты услуг банковской картой						
организация встреч и проводов, включая транспортную доставку гостей и багажа						
вызов такси услуги доступа к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»						
услуги конференц-зала с оборудованием, необходимым для проведения презентаций (системы отображения информации и управления, звуковая аппаратура) (требование не является обязательным для средства размещения с количеством номеров 15 и менее)						
услуги охраняемой автостоянки (или находящейся под видеонаблюдением) с неограниченным временем парковки или подземного паркинга на территории средства размещения или прилегающей территории						
42. Туристские услуги: туристская информация в службе приема и размещения (в холле гостиницы)						
экскурсии, гиды и гиды-переводчики (допускается предоставление услуг по договору)						
43. Услуги досуга: услуги тренажерного зала или зала для фитнеса (требование не является обязательным для средства размещения с количеством номеров 15 и менее). Допускается предоставление услуг по договору со специализированным предприятием, расположенным в здании (помещении), имеющем вход из средства						

размещения, или в отдельном здании на территории средства размещения						
спа-услуги, отвечающие рекомендациям ГОСТ Р 55317-2012 «Услуги населению. СПА-услуги. Термины и определения». Допускается предоставление услуг по договору со специализированным предприятием, расположенным в здании (помещении), имеющем вход из средства размещения, или в отдельном здании на территории средства размещения						
44. Услуги питания:						
44.1. Возможность выбора любого варианта предоставляемого питания (2-разовое, 3-разовое питание)						
44.2. Завтрак: «шведский стол» со свободным доступом к блюдам и напиткам продолжительностью не менее 3 часов, включающий: хлебобулочные изделия (не менее 10 наименований); закуски холодные (не менее 5 наименований); горячие блюда (не менее 5 наименований); молочную продукцию (не менее 3 наименований); напитки (не менее 5 наименований); фрукты (не менее 5 наименований) (в средствах размещения с количеством номеров 15 и менее допускается форма обслуживания «По меню») «расширенный континентальный завтрак» продолжительностью не менее 3 часов, включающий: хлебобулочные изделия (не менее 5 наименований); закуски холодные (не менее 3 наименований); джемы (не менее 3 наименований); молочную продукцию (не менее 3 наименований); напитки горячие и холодные (не менее 3 наименований); фрукты (не менее 2 наименований) (требование не является обязательным при наличии 100 процентов номеров с кухонным оборудованием)						
«континентальный завтрак» продолжительностью не менее 2 часов, включающий в себя хлеб, масло, джем и (или) варенье и горячий напиток (требование не является						

обязательным при наличии 100 процентов номеров с кухонным оборудованием)						
44.3. Круглосуточное предоставление услуг питания						
44.4. Обслуживание в номере: в часы завтрака или в период с 12.00 до 23.00						
круглосуточно						
VIII. Технологии обслуживания, требования к персоналу						
45. Наличие в средстве размещения внутренних письменных стандартов для персонала, фиксирующих порядок выполнения функциональных обязанностей, установленные технологии и правила работы						
46. Для руководителей высшего звена управления средства размещения стаж работы - не менее 3 лет на руководящей позиции начальника любой службы средства размещения						
47. Знание и соблюдение персоналом санитарно-эпидемиологических норм и правил						
48. Форменная одежда персонала						
49. Знание и умение работать с используемыми в различных службах средства размещения компьютерными системами (в объеме, необходимом для исполнения служебных обязанностей)						
50. Знание требований нормативных документов на услуги, оказываемые средством размещения						
51. Знание и соблюдение стандартов предприятия, фиксирующих функциональные обязанности и технологии обслуживания работниками всех служб (в объеме, необходимом для исполнения служебных обязанностей), в части:						
внешнего вида работников						
поведения работников						
технологий обслуживания						
52. Знание персоналом одного иностранного языка на уровне разговорной речи в объеме, необходимом для выполнения служебных обязанностей:						

для директора гостиницы (управляющего гостиницей) и (или) директора (менеджера) по продажам (коммерческого директора)						
для всех работников, непосредственно контактирующих с гостями (администраторы и портье, менеджеры службы бронирования, менеджеры по связям с гостями, работники отдела продаж) (в зависимости от особенностей организационного построения средства размещения перечень должностей может быть сокращен или расширен)						